

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 17»
(МУДО «СШОР № 17»)**

Приказ

10.04.2025

№ 24/1

***«Об открытии детского
тематического лагеря
физкультурно-спортивной
направленности»***

Во исполнение постановлений Правительства Ярославской области от 22.03.2021 № 128-п (ред. от 28.02.2024 № 207-п) «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Социальная поддержка населения Ярославской области» на 2021 - 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», от 23.12.2024 № 1376-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году» и постановлениями мэрии города Ярославля от 17.06.2010 № 2408 (ред. от 22.02.2024 № 138) «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле» от 22.09.2022 № 854 (ред. от 11.02.2025 № 81) «Об утверждении муниципальной программы «Организация и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле» на 2023-2025 годы», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Ярославля (протокол от 17.01.2025 № 1), приказа начальника управления по физической культуре и спорту мэрии города Ярославля «Об организации отдыха детей и подростков города Ярославля в каникулярное время 2025 года» от 10.04.2025 № 96.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в период с 02 июня по 23 июня 2025 г. детский тематический лагерь физкультурно-спортивной направленности (с дневным пребыванием детей) с общим контингентом - 205 чел. на 14 рабочих дней на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 17» по адресу: ул. Кавказская, д. 27, корпус 2 (зал борьбы МУДО «СШОР № 17») - 20 чел.; ул. Некрасова, д. 56 (спортивный зал РЦСП) – 35 чел., ул. Труфанова, д.34, корпус 3 (зал борьбы МУДО «СШОР № 17») – 80 чел., ул. Павлова, д.2 (ООО СОК «Атлант», зал борьбы) – 40 чел., ул. Дядьковская, д. 19б (спортивный зал, ФОК МУ ДО СШОР № 19) – 30 чел.
2. Назначить:
 - специалистом, исполняющим функциональные обязанности начальника детского тематического лагеря физкультурно-спортивной направленности заместителя директора Турову Е.Е.;
 - специалистами, исполняющими функциональные обязанности воспитателей детского тематического лагеря физкультурно-спортивной направленности тренеров-преподавателей: Овсянникова Н.И., Павлова Н.В., Верещагина Н.П., Груздева М.В., Санникова А.А., Воеводин И.Н., Седнева А.С., Сапожникова С.В., Сапожникова В.С., Викторова Р.А., Липского В.И., Мухина Ф.А.;
 - уборщика служебных помещений: Киселёву Э.В.
3. Утвердить режим работы лагеря с понедельника по пятницу с 8.30 до 14.30 час.

4. Возложить на Турову Е.Е.:
 - подготовку необходимых документов для открытия лагеря;
 - контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками, работающими в лагере;
 - организацию питания детей;
 - организацию питьевого режима в лагере;
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм;
 - соблюдение режима работы ГОЛ.
5. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности, пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность, электрохозяйство заместителя директора Карпову М.В.
6. Назначить ответственными за жизнь, здоровье и безопасность детей тренеров-преподавателей Овсянникова Н.И., Павлова Н.В., Верещагина Н.П., Груздева М.В., Санникова А.А., Седнева А.С., Сапожникова С.В., Сапожникова В.С., Викторова Р.А., Липского В.И., Мухина Ф.А., Воеводина И.Н.;
7. Назначить Овсянникова Н.И., Павлова Н.В., Верещагина Н.П., Груздева М.В., Санникова А.А., Седнева А.С., Сапожникова С.В., Сапожникова В.С., Викторова Р.А., Липского В.И., Мухина Ф.А., Воеводина И.Н. ответственными за проведение инструктажей с детьми по:
 - правилам дорожного движения;
 - технике безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий;
 - противопожарной безопасности;
 - правилам посещения зеленой зоны и мерах безопасности по предотвращению укусов клещей;
 - поведению на воде;
 - правилам поведения на экскурсии.
8. Установить режим пребывания детей: с 8:30 часов до 14:30 часов, с организацией 2-х разового питания, без организации дневного сна. Питание производить в столовых МОУ СШ № 51, МОУ СШ № 36, МОУ СШ № 99, МОУ СШ № 75, МОУ «СШ № 91 «Центр инженерных технологий» г. Ярославля по договору с ООО «АнроИнвест», ООО «Агро-фирма Ярославль», МОУ СШ № 91. Стоимость пребывания 1 дня ребёнка составляет 217,00 рублей, из них 81,00 рубль – внебюджетные источники и 136,00 рублей из бюджета города Ярославля.
9. Утвердить режим работы лагеря.
10. Утвердить график работы сотрудников лагеря.
11. Утвердить план работы лагеря с дневной формой пребывания.
12. Назначить ответственным за медицинское обслуживание на период работы лагеря Хатанзейскую И.В., врача МУДО «СШОР №17»
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МУДО «СШОР №17»



Ерга Е.Е.